

## I. WSTĘP

Samorząd Uczniowski Publicznej Szkoły Podstawowej w Dziewkowicach działa na podstawie Art. 55 Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 roku (Dz. U. Nr 95 z dnia 25 października 1991r., poz. 425 z późniejszymi zmianami) oraz Statutu Szkoły i niniejszego Regulaminu.

Samorząd Uczniowski (SU) tworzą wszyscy uczniowie Szkoły. Samorząd jest jedynym reprezentantem ogółu uczniów Szkoły. Z chwilą odejścia ucznia ze Szkoły automatycznie przestaje on być członkiem Samorządu oraz jego władz.

Władzami Samorządu SA:

1. Rada przedstawicieli Samorządów klasowych ( zwana dalej RadąSU) jest ciałem przedstawicielskim społeczności uczniowskiej powołanym w celu współdziałania z Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną i Radą Szkoły.
2. Zarząd

Zarząd i Rada SU reprezentują interesy wszystkich uczniów. Zasady pracy SU ustala niniejszy regulamin, uchwalony przez Radę SU

## II. Główne zadania Samorządu to:

1. Obrona praw i godności poszczególnych uczniów oraz całych zespołów klasowych.
2. Czynne uczestniczenie w życiu szkoły - współtworzenie obowiązujących zasad, współdziałanie w realizacji dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zadań szkoły.
3. Wdrażanie uczniów do samorządności oraz zachęcanie do aktywnego włączania się w działalność Szkoły.
4. Organizowanie działalności kulturalno-oświatowej zgodnie z potrzebami uczniów i możliwościami Szkoły.
5. Przedstawianie Dyrektorowi i Radzie Pedagogicznej wniosków i opinii dotyczących praw ucznia, współpraca ze szkolnym rzecznikiem praw ucznia.
6. Organizowanie pomocy dla uczniów będących w trudnej sytuacji losowej lub mających trudności w nauce.
7. Przedstawianie opinii o pracy nauczycieli na wniosek Dyrektora Szkoły.

### III. Kompetencje SU

1. Samorząd Uczniowski może przedstawiać wnioski i opinie Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi Szkoły we wszystkich sprawach Szkoły, a w szczególności w sprawach dotyczących realizacji celów Samorządu Uczniowskiego oraz podstawowych praw uczniów, do których należą:
  - a. prawo do zapoznania się z programem nauczania i wychowania, jego treścią, celami i stawianymi wymaganiami;
  - b. prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu;
  - c. prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością zaspokajania własnych zainteresowań;
  - d. prawo redagowania gazetki szkolnej;
  - e. prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi Szkoły w porozumieniu z jej Dyrektorem;
  - f. prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu.
2. Opinią Samorządu może zasięgnąć dyrektor szkoły przy dokonywaniu oceny pracy nauczyciela (art. 6a pkt. 5 Ustawy „Karta Nauczyciela”).
3. Zarząd Samorządu Uczniowskiego posługuje się pieczęcią.

#### **„ Samorząd Uczniowski w Publicznej Szkole Podstawowej w Dziewkowicach”**

Pieczęć ta przechowywana jest w Sekretariacie.

4. Dla realizacji swoich zadań Zarząd SU może powoływać sekcje stałe lub doraźne. Podczas powoływania sekcji Zarząd określa jej nazwę, zakres działalności i kompetencje, okres jej istnienia, przewodniczącego odpowiedzialnego za jej prace oraz skład osobowy. Członkiem sekcji może zostać każdy uczeń szkoły.
5. Przewodniczący SU reprezentuje swoich kolegów wobec nauczycieli i dyrekcji, przewodniczy zebraniom.
6. Zadaniem zarządu jest tak zorganizować pracę, żeby dawała ona jak najlepsze efekty i żeby wszyscy wyborcy mieli poczucie, że wybrali swych działaczy trafnie.
7. W pracy Samorządu Uczniowskiego pomaga nauczyciel opiekun. Jest to doradca, a zarazem rzecznik interesów Samorządu Uczniowskiego na forum Rady Pedagogicznej.

Kompetencje organów Samorządu Uczniowskiego:

1. Samorząd Klasowy:
  - a. reprezentuje klasę na zewnątrz, współpracując z Zarządem SU,
  - b. organizuje życie klasy (imprezy pozalekcyjne, dyżury w klasie itp.),
  - c. wraz z wychowawcą rozwiązuje wewnętrzne problemy klasy,
  - d. organizuje pomoc koleżeńską przy udziale wychowawcy.
  
2. Rada Samorządu Uczniowskiego:
  - a. uchwała Regulamin SU,
  - b. podejmuje uchwały w sprawie dokonywania zmian w Regulaminie,
  - c. podejmuje uchwały w ramach kompetencji SU,
  - d. ustala i zatwierdza plan pracy SU na dany rok szkolny,
  - e. opiniuje wybór opiekuna SU,
  - f. pomaga w wydawaniu gazetki szkolnej,
  - g. dba o wystrój szkoły, zwłaszcza o gazetkę Samorządu Uczniowskiego.
  
3. Zarząd Samorządu Uczniowskiego:
  - a. kieruje pracą Samorządu Uczniowskiego,
  - b. wykonuje uchwały Rady SU,
  - c. dokonuje wyboru opiekuna SU po zaopiniowaniu kandydatury w Radzie SU,
  - d. czuwa nad terminową realizacją planu pracy,
  - e. pomaga w przygotowaniu i przebiegu imprez i uroczystości szkolnych,
  - f. rozwiązuje sprawy sporne dotyczące uczniów,
  - g. występuje z wnioskami do Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej, Rady Szkoły w ramach swoich kompetencji,
  - h. opiniuje pracę nauczycieli na prośbę Dyrektora Szkoły.

Samorząd Klasowy wybierany jest przez uczniów klasy zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 stanu klasy na początku roku szkolnego.

Kandydatów do Zarządu SU zgłaszają Samorzady Klasowe.

Kandydaci do Zarządu SU muszą spełniać następujące warunki:

- uzyskać co najmniej dobre oceny z wszystkich przedmiotów nauczania,
- posiadać co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

Tryb wyboru Zarządu SU:

1. W wyborach biorą udział wszyscy uczniowie klas III-V w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.
2. Członkami Zarządu zostają kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

3. W celu przeprowadzenia wyborów Rada SU powołuje 4 osobową komisję wyborczą, w skład której nie mogą wchodzić osoby kandydujące,
4. Nad przebiegiem wyborów czuwa opiekun SU.
5. Kadencja wszystkich organów SU trwa 1 rok.
6. Wybory do Zarządu SU składają się z dwóch części:
  - a. do dnia ustalonego w ogłoszeniu opiekuna SU każda klasa dokona wyboru maksymalnie 2 kandydatów do Zarządu SU,
  - b. w ciągu dwóch kolejnych dni Przewodniczący Klas zgłaszają na piśmie opiekunowi SU wybranych kandydatów do Zarządu z ich krótką charakterystyką; kandydatury opiniuje wychowawca klasy,
  - c. od dnia ustalonego przez opiekuna SU trwa kampania wyborcza kandydatów do Zarządu, która nie może zakłócać pracy Szkoły. Szczegóły techniczne dot. kampanii wyborczej ustala opiekun w porozumieniu z dyrekcją szkoły
7. Wybory Zarządu SU powinny zakończyć się do 30 września każdego roku szkolnego.
8. Nowy Zarząd powinien się ukonstytuować, wybierając spośród siebie osoby funkcyjne. Może to uczynić po rozpoczęciu nowego roku szkolnego.

#### **IV. Opiekun Samorządu**

1. Opiekunem SU może zostać nauczyciel, który wyrazi zgodę na kandydowanie w wyborach Opiekuna Samorządu i który uzyska w nich największą liczbę głosów.
2. Kandydatów na funkcję Opiekuna SU zgłaszają uczniowie szkoły
3. Opiekuna wybierają uczniowie klas III- VI w wyborach tajnych, równych i bezpośrednich. Wybory Opiekuna SU przeprowadza komisja wyborcza powołana przez Radę.
4. opiekun SU jest doradcą służącym swoją pomocą i doświadczeniem w pracach SU.
5. Opiekun ma prawo uczestniczyć we wszystkich formach pracy SU.

#### **V. Postanowienia końcowe**

Zebrania i uchwały Rady oraz Zarządu SU są protokołowane w księdze protokołów. Za prawidłowe jej prowadzenie odpowiada Sekretarz Zarządu, a za realizację uchwał - Przewodniczący SU.

Rada SU przed podjęciem uchwały dotyczącej danej sprawy może zobowiązać Zarząd do przeprowadzenia ogólnoszkolnego głosowania nad tą sprawą lub przeprowadzić właściwe ankiety.

Jeżeli uchwała SU jest sprzeczna z Regulaminem, Statutem Szkoły lub interesem ucznia Przewodniczący Szkoły zawiesza jej wykonanie i przedstawia sprawę opiekunowi SU.

W przypadku zawieszenia uchwały, o której mowa w Art. 27 opiekun SU i Rada SU w terminie 1 miesiąca od dnia zawieszenia uzgadniają sposób postępowania w tej sprawie.

W sprawach spornych Rada SU i opiekun SU odwołują się do Dyrektora Szkoły. Kwestie rozwiązywania konfliktów pomiędzy organami szkoły reguluje Statut Szkoły.

Samorząd Szkolny może uzyskiwać dochody:

- a. Ze sprzedaży biletów na dyskoteki szkolne.
- b. Z organizowanych zbiórek, loterii fantowych, sprzedaży gadżetów i.in.
- c. Ze sprzedaży surowców wtórnych.
- d. Ze środków przekazanych przez sponsorów.
- e. Z innych źródeł.

Finanse Samorządu prowadzi Skarbnik. Wszelkie operacje finansowe ewidencjonowane są w księdze przychodów i rozchodów prowadzonej przez Skarbnika przy pomocy opiekuna SU. Środki przechowywane są w kasie sekretariatu szkoły. Samorząd nie prowadzi osobnego rachunku bankowego.

Wnioski o dokonanie zmian w Regulaminie mogą być składane do Przewodniczącego SU przez minimum 3 członków Rady SU.

Zmiany w Regulaminie SU uchwała Rada SU w głosowaniu jawnym w trybie podejmowania uchwał.

Uczniowie występujący w obronie praw uczniowskich nie mogą być z tego powodu negatywnie oceniani.

Niniejszy regulamin jest przedstawiany i omawiany we wszystkich klasach przed wyborami kandydatów do Zarządu SU. Regulamin jest dostępny wszystkim uczniom Szkoły (wywieszany na tablicy ogłoszeń SU lub gazetki dla rodziców) oraz opublikowany na stronie internetowej szkoły.

W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem a dotyczących Samorządu decyduje Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Opiekunem i Zarządem SU. Samorząd wspomaga w miarę swoich możliwości i kompetencji działalność Szkolnego Rzecznika Praw Dziecka.

***NINIEJSZY REGULAMIN WCHODZI W ŻYCIE Z DNIEM 01.09.2008.***

Opiekun SU

